

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Λιμάνι Ηρακλείου - Τ.Θ. 1068, 711 10, Ηράκλειο Κρήτης

Τηλ/Fax: 2810-338115-6 / 2810-226.110

E-mail: info@portheraclion.gr - website: www.portheraclion.gr

Ηράκλειο, 19.07.2018

Αρ. Πρωτ.: 4135/2018

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΓΙΑ ΤΗΝ:

**“ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ/ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΛΙΜΕΝΟΣ
ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Ε. ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ ISPS 2018”**

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 850.000,00 € (πλέον αναλογούντος Φ.Π.Α.)

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Ε.

ΗΡΑΚΛΕΙΟ, ΙΟΥΛΙΟΣ 2018

Ο **Οργανισμός Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε.** προκηρύσσει Ανοικτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό Ανάθεσης Παροχής Υπηρεσιών για την **“ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ/ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Ε. ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ ISPS 2018”** που θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, και καλεί κάθε ενδιαφερόμενο να υποβάλει προσφορά κατά τις ειδικότερες διατάξεις της και την ισχύουσα νομοθεσία ήτοι:

- Το υπ’ αρ. 18REQ003335762 εγκεκριμένο αίτημα.
- Την με αρ. πρωτ. 3763/17.07.2018 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης ποσού ευρώ 850.000,00 € για τις ανωτέρω υπηρεσίες (ΑΔΑ: ΩΔΙΑ469ΗΞΣ-6ΡΨ).
- Την υπ’ αρ. 14/12^{ου} Δ.Σ. Ο.Λ.Η. Α.Ε./15.06.2018 απόφαση με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και η διακήρυξη ηλεκτρονικού διαγωνισμού (ΑΔΑ:7^Α59469ΗΞΣ-Ζ3Θ).
- Την με αρ. πρωτ. 2814.3/54000/2018 Έγκριση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής (ΑΔΑ: 7ΖΔΙ4653ΠΩ-Η9Τ).
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) 725/2004 για τη βελτίωση της ασφάλειας στα πλοία και τις λιμενικές εγκαταστάσεις των κρατών-μελών.
- Τον Ν.3622/2007 (ΦΕΚ Α’ 281) για την ενίσχυση της ασφάλειας πλοίων, λιμενικών εγκαταστάσεων, όπως τροποποιήθηκε με το Άρθρο 12 του Ν.4150/2013 (ΦΕΚ Α’ 102) και ισχύει.
- Την Υπουργική Απόφαση 4434.1/02/08 (ΦΕΚ 1877/Β’).
- Το Π.Δ. 56/2004 (ΦΕΚ 47/Α/11.2.2004). «Κύρωση των τροποποιήσεων της Διεθνούς Σύμβασης «περί ασφαλείας της ανθρώπινης ζωής στην Θάλασσα».
- Τον διεθνή κώδικα ISPS για την ασφάλεια πλοίων, λιμενικών εγκαταστάσεων.
- Τις διατάξεις του Ν.2518/97 (Φ.Ε.Κ. 164/Α/21-08-1997), «Προϋποθέσεις λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3707/08 (Φ.Ε.Κ. 209/Α/08.10.08) και ισχύει.
- Το Π.Δ. 39/2017 «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» (ΦΕΚ 64/Α/4.5.2017).
- Το Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», (ΦΕΚ 147/Α/8.8.2016).
- Την Υ.Α. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΦΕΚ 1924/Β/2.6.2017).
- Το Ν.4364/2016 Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2009/138/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 25ης Νοεμβρίου 2009, σχετικά με την ανάληψη και την άσκηση δραστηριοτήτων ασφάλισης και αντασφάλισης, (ΦΕΚ 13/Α/5.2.2016).
- Το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α/5.8.2016).

- Το Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α/28.06.2014).
- Το Ν.4250/2014 (ΦΕΚ.74/Α/26.03.2014)Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις, όπως ισχύει.
- Το Ν. 3863/2010 «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» και συγκεκριμένα το άρθρο 68 (ΦΕΚ 115/Α/15.07.2010).
- Το Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτό διοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο – Πρόγραμμα Διαύγεια» (ΦΕΚ 112/Α/7.11.2000), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με το Ν. 4305/2014 (ΦΕΚ 237/Α/31-10-2014).
- Το Ν. 3801/2009 «Ρυθμίσεις προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης» (ΦΕΚ 163/Α/4.9.2009).
- Το Ν.3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 68/Α/20.03.2007).
- Το Ν.3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 131/Α/28.06.2006).
- Το Ν. 3310/2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ 30/Α/15.2.2005), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Νόμο 2971/2001 «Αιγιαλός, παραλία και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 285/19.12.2001)», όπως ισχύει.
- Το Ν. 2932/2001 «Ελεύθερη παροχή υπηρεσιών στις θαλάσσιες ενδομεταφορές – Σύσταση Γενικής Γραμματείας Λιμένων και Λιμενικής Πολιτικής – Μετατροπή Λιμενικών Ταμείων σε Ανώνυμες Εταιρείες και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 145/Α/27.6.2001), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σε συνδυασμό με τη σύμβαση παραχώρησης με την οποία το Δημόσιο παραχωρεί προς την Ο.Λ.Η. Α.Ε. το αποκλειστικό δικαίωμα χρήσης κι εκμετάλλευσης των γηπέδων, κτιρίων και εγκαταστάσεων της χερσαίας λιμενικής ζώνης του Λιμένα Ηρακλείου.
- Το Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (ΦΕΚ Α'248/7.11.2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν. 2362/1995 «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α'247/27.11.1995).
- Το Ν.1568/1985 «Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων» (Φ.Ε.Κ. Α'177/18.10.1985), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού,

κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

- Τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	7
<u>Συνοπτικά στοιχεία διαγωνισμού</u>	<u>7</u>
ΜΕΡΟΣ Α': ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	9
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	9
A.1.1 Γενικά	9
A.1.2 Φύλαξη καθορισμένων χώρων – Περιπολίες	9
A.1.3 Διαθέσιμο προσωπικό - Μέσα	10
A.1.4 Υπεύθυνος Έργου/Επόπτης	11
A.1.5 Υγιεινή & Ασφάλεια Προσωπικού -Ασφαλιστικές Καλύψεις	12
A.1.6 Παραλαβή των εργασιών	13
A.1.7 Διακοπή Σύμβασης	13
ΜΕΡΟΣ Β': ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	14
B.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	14
B.1.1 Αντικείμενο του διαγωνισμού	14
B.1.2 Οικονομικό Αντικείμενο - Προϋπολογισμός	14
B.1.3 Στοιχεία Αναθέτοντος Φορέα	14
B.1.4 Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών	15
B.1.5 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	15
B.1.6 Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης	15
B.1.7 Δικαίωμα Συμμετοχής	16
B.1.8 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης σύμβασης	16
B.2 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	18
B.2.1 Περιεχόμενο προσφορών	18
B.2.2 Υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς	19
B.2.2.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	19
B.2.2.2 Τεχνική Προσφορά	21
B.2.3 Υποφάκελος Οικονομικής προσφοράς – Προσφερόμενη Τιμή	23
B.2.4 Ισχύς των Προσφορών	25
B.2.5 Γλώσσα	26
B.2.6 Εγγυήσεις	26
B.2.7 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	27
B.3 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	28
B.3.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών	28
B.3.2 Υποβολή δικαιολογητικών οριστικής κατακύρωσης	29
B.3.3 Ηλεκτρονική αποσφράγιση φακέλου «δικαιολογητικά κατακύρωσης»	30
B.3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία	30

B.3.5	Ματαίωση διαγωνισμού	31
B.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ		32
B.4.1	Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια σύμβασης – Εγγυήσεις	32
B.4.2	Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις	33
B.4.3	Ποινικές Ρήτρες – Έκπτωση Αναδόχου	34
B.4.4	Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία	35
Γ' ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ		36
Γ.1 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ		36
	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	36
	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	38
Γ.2 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' : ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		40
	ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	40
Γ.3 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' : ΠΙΝΑΚΕΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ		41
Γ.4 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' : ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		46
Γ.5 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' : ΤΕΥΔ		47

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Συνοπτικά στοιχεία διαγωνισμού

Αναθέτων Φορέας	Οργανισμός Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε. Λιμάνι Ηρακλείου - Τ.Θ. 1068, 711 10, Ηράκλειο Κρήτης, Τηλ: 2810-338115-6, Fax:2810-226.110 Email: info@portheraklion.gr - website: www.portheraklion.gr
Τίτλος	“ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ/ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Ε. ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ ISPS 2018”
Α/Α Διαγωνισμού ΕΣΗΔΗΣ	62326
Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής.
Προϋπολογισμός	850.000,00 € (πλέον αναλογούντος Φ.Π.Α.).
Αντικείμενο της σύμβασης	Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η παροχή υπηρεσιών ασφαλείας, από Ιδιωτικές Επιχειρήσεις Παροχής Υπηρεσιών Ασφαλείας (ΙΕΠΥΑ), των λιμενικών εγκαταστάσεων αρμοδιότητας Ο.Λ.Η. Α.Ε..
Είδος και ποσότητα των υπηρεσιών	CPV: 79710000-4 Παροχή Υπηρεσιών Ασφάλειας, Σύνολο ανθρωποωρών: 115.000. Επιτρέπονται προσφορές μόνο για το σύνολο των υπηρεσιών.
Τόπος παροχής των υπηρεσιών	NUTS EL431 Ηράκλειο, Κρήτης.
Εναλλακτικές Προσφορές	Δεν επιτρέπονται.
Χρόνος υλοποίησης της σύμβασης	Εκτιμώμενος χρόνος υλοποίησης της σύμβασης είναι οι δεκαοκτώ (18) μήνες από την υπογραφή της και μέχρι εξαντλήσεως των προϋπολογιζόμενων ανθρωποωρών
Διάθεση εγγράφων σύμβασης	http://www.promitheus.gov.gr http://www.portheraklion.gr
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών	Κυριακή 12.08.2018 και ώρα 23.59 μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
Γλώσσα σύνταξης προσφορών	Ελληνικά.
Αποσφράγιση προσφορών	Παρασκευή 17.08.2018 και ώρα 11:00 π.μ.
Χρηματοδότηση	Ίδιοι πόροι.
Ενώσεις οικονομικών φορέων	Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. δύναται να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Δικαίωμα συμμετοχής - Ελάχιστα τεχνικά και οικονομικά προσόντα υποψηφίων	Όπως αναφέρονται στο κείμενο της διακήρυξης.
Χρόνος ισχύς προσφορών	180 ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

ΜΕΡΟΣ Α': ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ****A.1.1 Γενικά**

Αντικείμενο του έργου είναι η παροχή υπηρεσιών ασφαλείας, από Ιδιωτικές Επιχειρήσεις Παροχής Υπηρεσιών Ασφαλείας (ΙΕΠΥΑ) κατόχους της αδείας του Ν.2518/1997 (ΦΕΚ Α'164) όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3707/2008 (ΦΕΚ Α'209) και ισχύει, όπως προβλέπεται στον Νόμο 3622/2007 (ΦΕΚ Α'281) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 12 του Ν.4150/2013 (ΦΕΚ Α'102) και ισχύει, και σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση 4434.1/02/08 (ΦΕΚ Β'1877). Οι υπηρεσίες αυτές αφορούν τον έλεγχο πρόσβασης προσώπων και οχημάτων στους χώρους της λιμενικής εγκατάστασης, τον έλεγχο ασφάλειας των εισερχομένων στα πλοία επιβατών, των χειραποσκευών και των αποσκευών τους, ιδιαίτερα, από τα σημεία ελέγχου του επιβατικού σταθμού λιμένος Ηρακλείου καθώς και του νέου σταθμού υποδοχής Κ/Ζ στην προβλήτα IV-V, με την βοήθεια των ηλεκτρονικών συσκευών ελέγχου αποσκευών και προσώπων, όπως μαγνητικών πυλών και ακτινοσκοπικών μηχανημάτων (X-RAYS), την επιτήρηση συστημάτων CCTV στο Κέντρο Ελέγχου Ασφάλειας Λιμενικής Εγκατάστασης (ΚΕ.Α.Λ.Ε.), την τήρηση βιβλίων εισερχομένων – εξερχόμενων, την τήρηση βιβλίων συμβάντων, τον έλεγχο πρόσβασης επιβατών (εισιτήρια, κάρτες επιβίβασης κλπ.), χρηστών Λιμένος, εργαζομένων κλπ.. Επίσης τις έρευνες ασφαλείας και τις περιπολίες σε χώρους της λιμενικής εγκατάστασης και την αναφορά συμβάντων στον Υ.Α.Λ.Ε. ή/και στον Πρόεδρο & Διευθύνοντα Σύμβουλο ή τον όποιο εκπρόσωπο του Οργανισμού έχει ορίσει ο Υ.Α.Λ.Ε. ή ορίζεται στο εγκεκριμένο Σχέδιο Ασφάλειας Λιμενικής Εγκατάστασης (Σ.Α.Λ.Ε.) του Οργανισμού Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε..

Σημαντικός παράγοντας στην φιλοσοφία της ασφάλειας της λιμενικής εγκατάστασης είναι η δυνατότητα του αναδόχου να ανταποκριθεί άμεσα σε περιστατικά εκτάκτου ανάγκης τα οποία δεν είναι δυνατόν να προβλεφθούν και να περιγραφούν στην παρούσα φάση. Επίσης δύναται να του ανατεθούν επιπλέον παρεμφερείς εργασίες σχετικές με την ασφάλεια, χωρίς καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση για τον Ο.Λ.Η. Α.Ε., όπως:

- η συμμετοχή σε εκπαιδεύσεις και ενημερώσεις ασφαλείας,
- υποχρεωτική συμμετοχή του προσωπικού με πλήρη εξάρτηση σε μία άσκηση και 4 γυμνάσια ασφαλείας κάθε 12 μήνες όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία,
- υποχρεωτική συμμετοχή του προσωπικού σε αξιολογήσεις εκπαίδευσης και ικανοτήτων βάσει των προβλεπόμενων στο Σ.Α.Λ.Ε., καθώς και
- ό,τι άλλο σχετικό με την ασφάλεια του λιμένος και των περιουσιακών του στοιχείων ζητηθεί από τον Υπεύθυνο Ασφάλειας της Λιμενικής Εγκατάστασης.

Ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας θα υλοποιήσει τη σύμβαση υπηρεσιών «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ/ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Ε. ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ ISPS 2018» στη έδρα του Αναθέτοντος Φορέα, στο λιμάνι Ηρακλείου Κρήτης, και συγκεκριμένα στη Λιμενική Εγκατάσταση του Λιμένος Ηρακλείου Κρήτης. (Κωδικός NUTS: EL431).

A.1.2 Φύλαξη καθορισμένων χώρων – Περιπολίες

Η φύλαξη καθορισμένων χώρων εντός της Λιμενικής Εγκατάστασης αρμοδιότητας του Οργανισμού Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε. θα γίνεται από ένστολο προσωπικό με τον προβλεπόμενο εξοπλισμό,

σύμφωνα με τον Ν.2518/97 (Φ.Ε.Κ. 164/Α') όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3707/08 (ΦΕΚ 209/Α), την Υ.Α. 4434.1/02/08 (ΦΕΚ 1877/Β'), τον Ν.3622/2007 (ΦΕΚ 281/Α) και το εγκεκριμένο Σ.Α.Λ.Ε..

Οι περιπολίες θα γίνονται με ίδια μέσα του αναδόχου, με Ι.Χ. αυτοκίνητο με τα διακριτικά της εταιρείας και φύλακα με άδεια οδήγησης κατηγορίας Β'. Ο ανάδοχος με δική του ευθύνη και έξοδα θα εγκαταστήσει πρόγραμμα παρακολούθησης των περιπολιών, το οποίο θα περιλαμβάνει τουλάχιστον 25 σημεία σκαναρίσματος στους χώρους του λιμένα, με δυνατότητα παρακολούθησης διενέργειας της εποχούμενης περιπολίας on line 24/7 από τον ΥΑΛΕ και το αρμόδιο προσωπικό του Ο.Λ.Η. Α.Ε..

Το πρόγραμμα των εποχούμενων περιπολιών που διενεργείται υποχρεωτικά, περιλαμβάνει τουλάχιστον τρεις διελεύσεις κατά την νυκτερινή βάρδια από τα σημεία σκαναρίσματος που ορίζονται από το ΣΑΛΕ και από τον ΥΑΛΕ.

Η επιτήρηση του συστήματος καμερών επιτήρησης (CCTV) και των υπολοίπων συστημάτων ασφαλείας του Ο.Λ.Η. Α.Ε. θα γίνεται καθημερινά, σύμφωνα με το ημερήσιο πρόγραμμα φύλαξης από το ΚΕ.Α.Λ.Ε. και τις ώρες που ορίζονται (ανάλογα με τις ανάγκες κάθε φορά) σε αυτό.

Οι θέσεις αυτές καθώς και οι ώρες και διάρκεια φύλαξης, ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες μπορούν να αλλάζουν με ευθύνη και εντολή του Υ.Α.Λ.Ε..

A.1.3 Διαθέσιμο προσωπικό - Μέσα

Ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιήσει το κατάλληλο εκπαιδευμένο προσωπικό σε εμπειρία και αριθμό για την άρτια εκτέλεση της παροχής υπηρεσιών ασφαλείας της Λιμενικής Εγκατάστασης αρμοδιότητας Οργανισμού Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε. το οποίο και θα υπάγεται άμεσα στον Υ.Α.Λ.Ε. ο οποίος είναι επιφορτισμένος για το σκοπό αυτό σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 της ΥΑ 4434.1/02/08 (ΦΕΚ 1877/Β').

Για τον συντονισμό των εργασιών φύλαξης επιτήρησης και ελέγχων πρόσβασης της Λιμενικής Εγκατάστασης αρμοδιότητας του Οργανισμού Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε., ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας θα ορίσει ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ, επί ποινή έκπτωσης, έναν υπεύθυνο έργου/επόπτη με έδρα το Ηράκλειο, ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΜΟΝΟ για το ΠΑΡΟΝ έργο/λιμενική εγκατάσταση. Ο Επόπτης θα είναι διαθέσιμος (stand by) όλο το 24ωρο θα ενημερώνεται από τον Υ.Α.Λ.Ε. για όλες τις τρέχουσες και έκτακτες ανάγκες ή τα προβλήματα της εκτέλεσης του έργου καθώς και για την διαχείριση, προγραμματισμό και κατανομή του προσωπικού.

Για λόγους καλής λειτουργίας της σύμβασης ο ανάδοχος οικονομικός φορέας υποχρεούται να διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης το ίδιο προσωπικό που αρχικά θα επιλεγεί και θα εκπαιδευτεί ειδικά για τη Λιμενική Εγκατάσταση του Λιμένος Ηρακλείου, εκτός εάν κάποιος από τα στελέχη του αναδόχου (φύλακας, υπεύθυνος, κλπ.) εθελοντικά υποβάλλει την παραίτησή του ή εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του, ή υποπέσει σε αδικήματα που επισύρουν την απόλυσή του σύμφωνα με τις υφιστάμενες διατάξεις.

Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος οικονομικός φορέας υποβάλλει σχετικό αίτημα στον Υ.Α.Λ.Ε., ο οποίος αφού εξετάσει τα πραγματικά περιστατικά, με αιτιολογημένη εισήγηση του προς το Διοικητικό Συμβούλιο προτείνει τη λήψη απόφασης για έγκριση ή απόρριψη της απόλυσης.

Ανεξάρτητα από τα παραπάνω με αιτιολογημένη εισήγησή του προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Ο.Λ.Η. Α.Ε., ο Υ.Α.Λ.Ε. μπορεί να προτείνει την αντικατάσταση οποιουδήποτε στελέχους που κρίνει ότι εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντα του, ή υποπέσει σε αξιόποινα αδικήματα.

Τα προσόντα των ατόμων που θα προσδιορισθούν στην τεχνική προσφορά, βεβαιώσεις και πιστοποιητικά των οποίων θα προσκομισθούν κατά την υπογραφή της σύμβασης, αποτελούν σημαντικό στοιχείο της ικανότητας του υποψηφίου για την υλοποίηση της σύμβασης, και γίνονται αποδεκτά για την υλοποίηση της. **Στα πλαίσια αυτά οποιαδήποτε τροποποίηση των ατόμων μετά την υπογραφή της σύμβασης επιτρέπεται μόνο για αιτιολογημένους λόγους και μόνο από άτομα με αντίστοιχα ή καλύτερα προσόντα από αυτά που αξιολογήθηκαν αρχικά.** Τροποποίηση της Ομάδας εργασίας θα πρέπει να εγκρίνεται από το αρμόδιο όργανο του Ο.Λ.Η. Α.Ε. και θα έχει υποχρεωτικά την έγκριση του Υ.Α.Λ.Ε. ο οποίος είναι επιφορτισμένος για το σκοπό αυτό με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 της ΥΑ 4434.1/02/08 (ΦΕΚ 1877/Β').

Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας υποχρεούται να διαθέτει το κατά τα ανωτέρω προσωπικό του ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες του Ο.Λ.Η. Α.Ε. και τις σχετικές οδηγίες του Υ.Α.Λ.Ε..

Ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας, είναι υποχρεωμένος να διαθέσει στο προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει για τη φύλαξη, επιτήρηση και έλεγχο πρόσβασης της λιμενικής εγκατάστασης, τα κατάλληλα για το σκοπό αυτό μέσα, σύμφωνα πάντα με τις κείμενες διατάξεις και το εγκεκριμένο Σ.Α.Λ.Ε.. Το προσωπικό του Αναδόχου θα φέρει στολή με τα διακριτικά και τα σήματα της Εταιρείας καθώς και το διατιθέμενο από αυτή ατομικό εξοπλισμό ασφαλείας για την άσκηση της φύλαξης, όπως αλεξίσφαιρο γιλέκο, φακό, σφυρίχτρα, ΜΑΠ κλπ.

Η παροχή και χρήση συστήματος άμεσης και διαρκούς ενδοσυνεννόησης μέσω ασυρμάτων, όλων των σημείων ελέγχου που θα επανδρώσει ο ανάδοχος στο Λιμάνι, αποτελούν υποχρέωση κι ευθύνη του αναδόχου, ο οποίος και βαρύνεται με όλες τις σχετικές δαπάνες.

A.1.4 Υπεύθυνος Έργου/Επόπτης

Κατά την υπογραφή της σύμβασης θα ορισθεί από τον ανάδοχο Υπεύθυνος Έργου/Επόπτης αποκλειστικά και μόνο για το παρόν έργο/λιμενική εγκατάσταση, ο οποίος θα πρέπει να ανήκει στο μόνιμο προσωπικό του και να είναι μόνιμα εγκατεστημένος ή να πρόκειται να εγκατασταθεί μόνιμα στο Ηράκλειο Κρήτης καθ' όλη τη διάρκεια του έργου με αρμοδιότητα την ημερήσια παρακολούθηση, τον έλεγχο της παρουσίας και της αποδοτικότητας του προσωπικού ασφαλείας.

Ο Υπεύθυνος έργου του θα πρέπει να έχει κατ'ελάχιστον παρουσία τριών (3) ωρών, επτά (7) ημέρες την εβδομάδα στους χώρους του λιμένα, καθώς και όποτε αυτό απαιτηθεί, όπως για παράδειγμα κατά την επίσκεψη Κ/Ζ (καθ' όλη την διάρκεια παραμονής του πλοίου) κλπ. Η ωριαία χρέωση του Επόπτη θα πραγματοποιείται σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του αναδόχου για τη θέση Υπεύθυνου Έργου/Επόπτη και δύναται να είναι διαφορετική από το προσωπικό φύλαξης. Για τον υπεύθυνο του έργου/επόπτη έχουν προϋπολογισθεί 2.000 ανθρωπώρες καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης. Οι ώρες αυτές δύναται να μεταβληθούν, ανάλογα με τις ανάγκες του Ο.Λ.Η. Α.Ε..

Για τον προτεινόμενο υπεύθυνο έργου θα πρέπει να προσκομισθεί απόδειξη ότι διαθέτει εμπειρία σε αντίστοιχα έργα παροχής υπηρεσιών ασφαλείας ή φύλαξης λιμενικών εγκαταστάσεων, αεροδρομίων ή συναφών εγκαταστάσεων σύμφωνα με το Π.Δ. 39/2011. Ο υπεύθυνος έργου θα πρέπει να έχει λάβει εκπαίδευση ΥΑΛΕ και να διαθέτει βεβαίωση από ΚΕΚ για επιτυχή

παρακολούθηση του εκπαιδευτικού σεμιναρίου IMO Model Course 3.21. Ο υπεύθυνος έργου θα πρέπει να διαθέτει πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης καθώς και γνώση αγγλικών τουλάχιστον επιπέδου B2 (Lower). Ο υπεύθυνος έργου θα πρέπει να διαθέτει Πιστοποιητικό Βιομηχανικής Ασφάλειας σε ισχύ σύμφωνα με τον Εθνικό Κανονισμό Βιομηχανικής Ασφάλειας (ΕΚΒΑ) από το ΓΕΕΘΑ. Θα πρέπει να κατατεθούν πλήρη αποδεικτικά των παραπάνω προσόντων κατά την υπογραφή της σύμβασης. Ο Υπεύθυνος Έργου δύναται να αντικατασταθεί μόνο από άλλον αντίστοιχων προσόντων.

Ο Υπεύθυνος Έργου/Επόπτης θα συνεργάζεται καθημερινά με τον Υ.Α.Λ.Ε. για τον έλεγχο των εργασιών και την πιστοποίηση παρουσίας του προσωπικού της εταιρείας.

Ο Υπεύθυνος Έργου/Επόπτης οφείλει επιπλέον να ενημερώνεται για το πρόγραμμα αφίξεων των υπόχρεων στον κώδικα ISPS πλοίων, ώστε να λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλεια των χώρων της Λιμενικής Εγκατάστασης και την εφαρμογή του Σ.Α.Λ.Ε., σύμφωνα με τις οδηγίες που περιγράφονται στο ΣΑΛΕ και τις υποδείξεις του Υ.Α.Λ.Ε..

Ο Υπεύθυνος Έργου/Επόπτης θα αποστέλλει καθημερινά ηλεκτρονική τυποποιημένη αναφορά παρουσίας φυλάκων για κάθε προηγούμενη επιχειρησιακή ημέρα, η οποία θα εξάγεται από το σύστημα παρακολούθησης έναρξης-λήξης βάρδιας και ελέγχου εποχούμενης περιπολίας που παρέχεται από τον ανάδοχο on line 24/7 στον Υ.Α.Λ.Ε.

Στην τυποποιημένη αυτή αναφορά μπορεί να περιλαμβάνονται:

- τα ονοματεπώνυμα του προσωπικού,
- οι χρόνοι και θέσεις εργασίας τους,
- οι υπηρεσίες που προσφέρθηκαν,
- τα διάφορα συμβάντα καθώς και
- οι ενδεχόμενες φθορές ή ζημιές που θα παρατηρούνται στους χώρους φύλαξης, επιτήρησης και ελέγχων πρόσβασης.

Επίσης, θα αναφέρει οτιδήποτε άλλο δημιουργεί προβλήματα στο έργο (π.χ. ζημιές στην περίφραξη, περιέργες κινήσεις υπόπτων κλπ.). Το έντυπο θα υπογράφεται από τον Υ.Α.Λ.Ε. και τον Υπεύθυνο Έργου/Επόπτη και θα είναι αποδεικτικό τόσο για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης όσο και για την πληρωμή του Αναδόχου. Το έντυπο με μέριμνα του Υ.Α.Λ.Ε. θα προωθείται καθημερινά στη επιτροπή παραλαβής του αντικειμένου της σύμβασης που θα οριστεί.

Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας θα συμπεριλάβει και θα παρουσιάσει την ηλεκτρονική τυποποιημένη αναφορά της διαδικασίας στην «Τεχνική Προσφορά».

A.1.5 Υγιεινή & Ασφάλεια Προσωπικού -Ασφαλιστικές Καλύψεις

Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας κατά την εκτέλεση των εργασιών έχει υποχρέωση να εφαρμόζει τις κείμενες διατάξεις που αφορούν τον καθορισμό των προδιαγραφών ασφάλειας και υγιεινής των εργαζομένων κατά την εργασία (Ν.1568/1985 Φ.Ε.Κ.177Α, Π.Δ.396/1994 Φ.Ε.Κ. 220Α, 17/1996 Φ.Ε.Κ. 11Α, 305/1996 Φ.Ε.Κ. 212Α, 159/1999 Φ.Ε.Κ. 157Α κλπ.). Ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας υποχρεούται να έχει ασφαλίσει όλο το προσωπικό που θα απασχολεί στο έργο, στους οικείους ασφαλιστικούς φορείς ασφαλίσεως του, σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις. Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας έχει την αποκλειστική ποινική και αστική ευθύνη απέναντι σε οποιοδήποτε τρίτο, συμπεριλαμβανομένου και του προσωπικού του Ο.Λ.Η. Α.Ε. για κάθε ατύχημα ή

ζημιά σε πρόσωπα, πράγματα ή εξοπλισμό που τυχόν θα συμβούν από πλημμελή άσκηση των καθηκόντων του. Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας έχει την αποκλειστική ποινική και αστική ευθύνη απέναντι σε οποιοδήποτε τρίτο, συμπεριλαμβανομένου και του προσωπικού του Ο.Λ.Η. Α.Ε. για κάθε ατύχημα ή ζημιά σε πρόσωπα ή πράγματα που τυχόν θα συμβούν κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών φύλαξης, επιτήρησης και ελέγχων πρόσβασης (ασφαλιστικές καλύψεις) με ευθύνη του προσωπικού του αναδόχου. Ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας υποχρεούται να προσαρμόζει τις εφαρμογές σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

A.1.6 Παραλαβή των εργασιών

Η παρακολούθηση της σύμβασης θα γίνεται από δυο (2) αρμόδιες επιτροπές του Ο.Λ.Η. Α.Ε που θα οριστούν και συγκεκριμένα:

- α. Μια τριμελής επιτροπή ως γνωμοδοτικό όργανο το οποίο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης γνωμοδοτεί για κάθε θέμα που ανακύπτει από τη σύμβαση και ιδίως επί της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου, της παράτασης του συμβατικού χρόνου ή κάθε άλλης τροποποίησης της σύμβασης, της έκπτωσης του αναδόχου κλπ.
- β. Μια τριμελής επιτροπή παραλαβής του αντικειμένου (τμηματικού ή συνολικού) της σύμβασης, η οποία θα εκδίδει το ανάλογο πρωτόκολλο παραλαβής, απαιτούμενο για την πληρωμή του αναδόχου οικονομικού φορέα.

A.1.7 Διακοπή Σύμβασης

Σε περίπτωση κατά την οποία, με απόφαση των οργάνων του Αναθέτοντος Φορέα ή της Πολιτείας, ρυθμιστεί με διαφορετικό τρόπο η αντιμετώπιση των αναγκών φύλαξης (π.χ. δυνατότητα πρόσληψης φυσικών προσώπων ως προσωπικό φύλαξης), ιδίως μάλιστα για λόγους διασφάλισης του δημοσίου συμφέροντος, η σύμβαση δύναται να περιοριστεί κατά το μέτρο που θα επιβάλουν οι νέες συνθήκες, ή και να διακοπεί. Για τη διακοπή ή τον περιορισμό της σύμβασης θα προηγείται απαραίτητα δίμηνη έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου. Σε αμφότερες τις περιπτώσεις, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται αποζημίωσης.

ΜΕΡΟΣ Β': ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**B.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ****B.1.1 Αντικείμενο του διαγωνισμού**

Αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης είναι η παροχή υπηρεσιών ασφαλείας, από Ιδιωτικές Επιχειρήσεις Παροχής Υπηρεσιών Ασφαλείας (ΙΕΠΥΑ), 115.000 συνολικών προϋπολογιζομένων ανθρωποωρών, με εκτιμώμενο χρόνο υλοποίησης της σύμβασης τους δεκαοκτώ (18) μήνες και μέχρι εξαντλήσεως των προϋπολογιζομένων ωρών ή συμπληρώσεως του αρχικού προϋπολογισμού (ότι επέλθει πρώτα), όπως ενδεικτικά αναλύονται παρακάτω:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωποώρες
1	Ημερήσιες Βάρδιες	77.200
2	Νυκτερινές Βάρδιες	17.000
3	Κυριακές & Αργίες Ημερήσιες Βάρδιες	15.350
4	Κυριακές & Αργίες Νυκτερινές Βάρδιες	3.450
5	Επόπτης – Υπεύθυνος Έργου	2.000
ΣΥΝΟΛΟ		115.000

Σημείωση: Ο πίνακας συνολικών ανθρωποωρών ανά βάρδια, αν και έχει καταρτιστεί με την μεγαλύτερη δυνατή ακρίβεια, λόγω της φύσης των υπηρεσιών πρέπει να θεωρηθεί ενδεικτικός από τους οικονομικούς φορείς.

B.1.2 Οικονομικό Αντικείμενο - Προϋπολογισμός

Το οικονομικό αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης είναι 115.000 ανθρωποώρες. Ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των οκτακοσίων πενήντα χιλιάδων ευρώ (850.000 €) πλέον της αναλογίας του εκάστοτε Φ.Π.Α. το οποίο είναι και το ανώτατο όριο για την υποβολή προσφορών, καθώς και πληρωμών της υπογραφείσας σύμβασης.

Το έργο χρηματοδοτείται από ιδίους πόρους, από τον προϋπολογισμό των **οικονομικών ετών 2018-2020**.

B.1.3 Στοιχεία Αναθέτοντος Φορέα

Αναθέτων φορέας είναι ο **Οργανισμός Λιμένος Ηρακλείου Α. Ε. (διακριτικός τίτλος “Ο.Λ.Η. Α.Ε.”)**

Ταχ. Δ/ση : ΛΙΜΑΝΙ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
 Ταχ. Κωδ. : 71 110
 Ταχ. Θυρ. : 1068
 Τηλ. : 2810-338115-6

Fax : 2810-226110

E-mail : protokolo@portheraklion.gr

Website : www.portheraklion.gr

Πληροφορίες : Κος Τσαμπουράκης Ε. (Τηλ. 2810-284202)

B.1.4 Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από κανονική προθεσμία είκοσι τεσσάρων (24) ημερών, από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ, σύμφωνα και με το άρθρο 331 του Ν.4412/2016. Η Αναλυτική Διακήρυξη αναρτάται επίσης στην ιστοσελίδα του Οργανισμού Λιμένος Ηρακλείου www.portheraklion.gr.

Καταληκτική ημερομηνία για την κατάθεση προσφορών είναι η **Κυριακή 12.08.2018 και ώρα 23:59**. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 9 της Υ.Α. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)».

B.1.5 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

Η διάθεση της διακήρυξης γίνεται μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr (ΚΗΜΔΗΣ – ΕΣΗΔΗΣ) και από τον ηλεκτρονικό ιστότοπο www.portheraklion.gr στον οποίο έχει αναρτηθεί.

B.1.6 Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο οκτώ (8) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις :

- α. Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.
- β. Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

Οι συμπληρωματικές πληροφορίες και οι γραπτές διευκρινίσεις θα αναρτώνται συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή και στον ιστότοπο του Ο.Λ.Η. (<http://www.porthera.klion.gr>).

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Ο.Λ.Η. Α.Ε..

B.1.7 Δικαίωμα Συμμετοχής

Σύμφωνα με το αρθ. 255 του Ν. 4412/2016 και την Υ.Α. 4434.1/02/08 (ΦΕΚ 1877/Β'), υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι νομικά πρόσωπα με έδρα την Ελλάδα και πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη, και ασκούν εμπορική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παρούσας.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. δύναται να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι του Αναθέτοντος Φορέα αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Δεν γίνονται δεκτοί οι οικονομικοί φορείς που βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 73 & 74 του Ν.4412/2016 για τις οποίες αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν.

B.1.8 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α. Τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.
- β. Δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

- γ. Λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.
- δ. Υποχρεούται πέραν των συμβατικών τους υποχρεώσεων σε πλήρη και πιστή εφαρμογή της κείμενης Νομοθεσίας και ιδίως εφίσταται η προσοχή στον κανονισμό για την προστασία των προσωπικών δεδομένων όπως έχει ενσωματωθεί στην Εθνική Νομοθεσία (GDPR).

B.2 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**B.2.1 Περιεχόμενο προσφορών**

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο οικονομικός φορέας αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Επίσης, θεωρείται ότι η υποβολή της προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος οικονομικού φορέα.

Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

Επιτρέπονται προσφορές **μόνο για το σύνολο των υπηρεσιών**. Προσφορές για τμήμα τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4412/2016 και την Υ.Α. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της Υ.Α. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα διακήρυξη.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 257 του Ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης δύναται να ζητήσει από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς διευκρινήσεις ή και συμπληρώσεις των ανωτέρω στοιχείων προκειμένου να τεκμηριωθεί η κάλυψη των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 310 του Ν.4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ψηφιακά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

B.2.2 Υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς

B.2.2.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά στον υποφάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα παρακάτω δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf, και προσκομίζονται κατά περίπτωση, στο γραφείο πρωτοκόλλου του Οργανισμού Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε., εντός (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή:

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό ύψους **17.000,00 €**, ποσό που αντιστοιχεί στο 2% του προϋπολογισμού των υπηρεσιών μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α., με ισχύ **30 ημέρες** μετά την λήξη του χρόνου ισχύς της προσφοράς, σύμφωνα με το αρθ. 302 του Ν.4412/2016 και το υπόδειγμα του Παραρτήματος Α, της παρούσας.
2. Το **τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.)**, όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα Ε),
3. Αντίγραφο της προβλεπόμενης από το άρθρο 2 του **Ν.2518/1997 άδειας** σε ισχύ (άδεια λειτουργίας επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφαλείας του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας).
4. Τεκμηρίωση ότι ο υποψήφιος οικονομικός φορέας έχει αθροιστικά **κύκλο εργασιών παροχής υπηρεσιών** φύλαξης για τις τρεις τελευταίες χρήσεις, ο οποίος θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος, από το 100% του προϋπολογισμού του έργου χωρίς ΦΠΑ.
 - Αυτό θα αποδεικνύεται από το συμμετέχοντα οικονομικό φορέα προσκομίζοντας ισολογισμούς των τελευταίων τριών διαχειριστικών χρήσεων (2015, 2016 και 2017), στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της Ελλάδας. Για τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν δημοσιεύσει Ισολογισμό αποκλειστικά για το έτος 2017, θα υποβληθεί αντί ισολογισμού Ισοζύγιο από το οποίο θα αποδεικνύεται ο κύκλος εργασιών παροχής υπηρεσιών φύλαξης.
 - Για τους οικονομικούς φορείς-εταιρείες που δεν υποχρεούνται από το νόμο στην έκδοση Ισολογισμών, απαιτείται δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών με την κατάθεση των αντίστοιχων εντύπων Ε1 & Ε3.
 - Σε περίπτωση νεοσύστατου οικονομικού φορέα, δηλαδή οικονομικού φορέα που δεν διαθέτει 3 χρήσεις, η ίδια απαίτηση ισχύει αναλογικά για την μέχρι σήμερα

χρήση(33,3% του προϋπολογισμού ανά έτος). Για αυτούς τους οικονομικούς φορείς πρέπει να υποβληθεί το τελευταίο ισοζύγιο.

5. Αντίγραφο Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας στο πεδίο εφαρμογής παροχής ασφάλειας ή/και φύλαξης με το διεθνές πρότυπο **ISO 9001:2015** ή αντίστοιχο από αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης, εν ισχύ.
6. Αντίγραφο Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης της Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία στο πεδίο εφαρμογής παροχής ασφάλειας ή/και φύλαξης με το διεθνές πρότυπο **OHSAS 18001:2008** ή αντίστοιχο από αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης, εν ισχύ.
7. Αντίγραφο Πιστοποίησης Συμμόρφωσης εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης της Ασφάλειας Πληροφοριών στο πεδίο εφαρμογής παροχής ασφάλειας ή/και φύλαξης με το διεθνές πρότυπο **ISO 27001:2013**.
8. Αντίγραφο **Άδειας** εγκεκριμένης από το **ΓΕΕΘΑ για τη χρήση στολής** από το προσωπικό του συμμετέχοντος οικονομικού φορέα, εν ισχύ.
9. Αντίγραφο **Ασφαλιστήριου συμβολαίου** από ασφαλιστική εταιρεία Α τάξεως, ετησίως ανανεούμενο με τις καλύψεις του άρθρου 4 της ΥΑ 4434.1/02/08 (ΦΕΚ Β' 1877/12-09-2008) ποσού 2.000.000€. Το ασφαλιστήριο πρέπει να καλύπτει, πέραν της γενικής αστικής ευθύνης, και την ευθύνη του Ασφαλισμένου οικονομικού φορέα υπό την ιδιότητά του ως εργοδότη για έκνομες ενέργειες τελούμενες από τους εργαζομένους του οι οποίες λόγω της φύσης ή των περιστάσεων, μπορούν να προκαλέσουν βλάβη σε πλοία χρησιμοποιούμενα για διεθνή ή εθνική ναυσιπλοΐα, τους επιβάτες ή τα φορτία τους, ή τις λιμενικές εγκαταστάσεις που συνδέονται με αυτά σύμφωνα με τον Κανονισμό ΕΚ 725/2004.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή ξεχωριστού ΤΕΥΔ.

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η όποια αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στον Ο.Λ.Η. Α.Ε. σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον Ν.4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα

έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το Ν.4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης δύναται να ζητήσει από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

B.2.2.2 Τεχνική Προσφορά

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Από τον κάθε υποψήφιο ανάδοχο θα συμπεριληφθούν επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά τεχνικής προσφοράς:

1. Οργάνωση και υποδομή του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση του έργου:

Παρουσίαση του οικονομικού φορέα, τεχνική υποδομή και μέσα που διαθέτει για την υποστήριξη των εργασιών, οργάνωση και επάρκεια διοικητικών υπηρεσιών για την υποστήριξη εκτέλεσης της σύμβασης, προγράμματα και διαδικασίες εκπαίδευσης του προσωπικού, οργανόγραμμα κλπ.

Πίνακα με τους πελάτες που παρέχουν υπηρεσίες ασφαλείας με τον αριθμό συνολικά εργαζόμενου προσωπικού ανά πελάτη.

Μέτρα που εφαρμόζει ο συμμετέχων οικονομικός φορέας για την διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών (συμμόρφωση με τα διεθνή πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και υγιεινής και της ασφάλειας).

2. Μεθοδολογία εκτέλεσης των εργασιών

Η Τεχνική Έκθεση πρέπει να παρουσιάζει αναλυτικά τη μέθοδο υλοποίησης των ζητούμενων υπηρεσιών. Ο τρόπος, η μεθοδολογία και το πρόγραμμα εκτέλεσης των εργασιών θα προτείνεται από τους διαγωνιζόμενους και θα περιέχεται αναλυτικά στην προσφορά τους, προκειμένου να διαπιστωθεί η αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης μεθόδου, η επάρκεια, η ικανότητα και ευελιξία της Ομάδας Έργου στην αντιμετώπιση εκτάκτων καταστάσεων, στην αναδιάρθρωση των βαρδιών λόγω τροποποιήσεων δρομολογίων πλοίων, στην κάλυψη έκτακτης (υπερρωριακής) απασχόλησης και συμμετοχής σε γυμνάσια και ασκήσεις ασφαλείας, καθώς και άλλα σχετικά τεχνικά στοιχεία που

αφορούν την καταλληλότητα του οικονομικού φορέα, συμπεριλαμβανομένης και της παρεχόμενης ασφάλειας στην εκτέλεση των συμβατικών υπηρεσιών.

3. Ομάδα Εργασίας – Προσωπικό εκτέλεσης των υπηρεσιών:

Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα πρέπει να προσκομίσουν στοιχεία τα οποία θα δείχνουν την οργανωτική δομή της εταιρείας τους και στα οποία θα φαίνεται η θέση των στελεχών τους που θα έχουν την ευθύνη εκτέλεσης της σύμβασης υπηρεσιών. Θα γίνεται αναφορά στον Υπεύθυνο του έργου, στα καθήκοντα και στις ικανότητες του.

Επίσης θα πρέπει να καταθέσουν υπεύθυνη δήλωση ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη στην οποία θα αναφέρουν ότι η ομάδα έργου που θα κατατεθεί κατά την υπογραφή της σύμβασης (ονομαστικά πιστοποιητικά) από τον ανάδοχο οικονομικό φορέα θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να καλύπτει τουλάχιστον τις παρακάτω ελάχιστες απαιτήσεις:

- Απαιτούμενο προσωπικό σε πλήρη ανάπτυξη (peak period, peak hours) = 55 άτομα
- Προσαύξηση 50% για κάλυψη αργιών, ρεπό και εκτάκτων αναγκών = 28 άτομα
- Σύνολο απαιτούμενου προσωπικού ομάδας έργου = 83 άτομα
- Σύνολο απαιτούμενου προσωπικού της ομάδας έργου εκπαιδευμένου κατά ISPS IMO Model Course 3.24 = 83 άτομα
- Σύνολο απαιτούμενου προσωπικού της ομάδας έργου εκπαιδευμένου κατά ISPS IMO Model Course 3.21 = 10 άτομα (για κάλυψη του Κέντρου Ελέγχου Ασφάλειας της Λιμενικής Εγκατάστασης (ΚΕ.Α.Λ.Ε.) με καθήκοντα Β/Υ.Α.Λ.Ε.)
- Σύνολο απαιτούμενου προσωπικού της ομάδας έργου με πιστοποίηση χειρισμού Χ-Rays = 23 άτομα εκ των οποίων 10 τουλάχιστον γυναίκες (Πιστοποίηση ΥΠΑ ή ΚΕΚ / ΚΔΒ επιπέδου 2)
- Σύνολο απαιτούμενου προσωπικού της ομάδας έργου με γνώσεις Αγγλικής επιπέδου τουλάχιστον Β2 (Lower) = 20 άτομα, και το υπόλοιπο με ικανοποιητικές γνώσεις της αγγλικής έτσι ώστε να είναι δυνατή η καθημερινή επικοινωνία με τους επιβάτες
- Σύνολο απαιτούμενου προσωπικού με εκπαίδευση από αναγνωρισμένα δημόσια ή ιδιωτικά Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ) σύμφωνα με την ΥΑ 4434.1/02/08 (ΦΕΚ 1877/Β') = 83 άτομα

Σημειώνεται ότι κατά την κατάθεση της προσφοράς από τους οικονομικούς αναδόχους δεν απαιτείται ονομαστικός προσδιορισμός της ομάδας έργου. Ο ονομαστικός κατάλογος του προσωπικού, μαζί με τις άδειες, τα πιστοποιητικά εκπαίδευσης και λοιπά, θα προσκομισθούν από τον ανάδοχο οικονομικό φορέα κατά την υπογραφή της σύμβασης. Επί ποινή έκπτωσης του αναδόχου, η ομάδα έργου θα πρέπει να πληροί τουλάχιστον τις παραπάνω απαιτήσεις που θα αναφέρει στην υπεύθυνη δήλωσή του, κατά τον χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

- ### 4. Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρόταση του συμμετέχοντος οικονομικού φορέα και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά τεχνικής επάρκειας αθροιστικά.

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στον Ο.Λ.Η. Α.Ε. σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον Ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το Ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

B.2.3 Υποφάκελος Οικονομικής προσφοράς – Προσφερόμενη Τιμή

Στον υποφάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται **επι ποινή απορρίψεως** η οικονομική προσφορά του υποψήφιου οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα παρακάτω:

- 1. Η προσφερόμενη βασική τιμή χρέωσης ανθρωπόωρας ελεγκτή ασφαλείας για την πρωινή / απογευματινή βάρδια (Δευτέρα – Σάββατο, 06.00 - 22.00) χωρίς τον ΦΠΑ.**

Σύνολο προϋπολογιζόμενων ωρών: 113.000

Η προσφερόμενη τιμή θα δοθεί σε ΕΥΡΩ και θα αφορά τη βασική τιμή χρέωσης ανθρωπόωρας ελεγκτή ασφαλείας για την πρωινή / απογευματινή βάρδια (Δευτέρα – Σάββατο, 06.00 - 22.00) και θα συμπεριλαμβάνει και όλα τα προβλεπόμενα επιδόματα. Θα αναγράφεται δε ολογράφως και αριθμητικώς.

Η παραπάνω τιμή θα εφαρμόζεται επίσης για τις υπηρεσίες εποχούμενης περιπολίας.

- 2. Η προσφερόμενη βασική τιμή χρέωσης ανθρωπόωρας Επόπτη – Υπεύθυνου έργου για την πρωινή / απογευματινή βάρδια (Δευτέρα – Σάββατο, 06.00 - 22.00) χωρίς τον ΦΠΑ.**

Σύνολο προϋπολογιζόμενων ωρών: 2.000

Η προσφερόμενη τιμή θα δοθεί σε ΕΥΡΩ και θα αφορά τη βασική τιμή χρέωσης ανθρωπόωρας Επόπτη – Υπεύθυνου έργου για την πρωινή / απογευματινή βάρδια (Δευτέρα – Σάββατο, 06.00 - 22.00) και θα συμπεριλαμβάνει και όλα τα προβλεπόμενα επιδόματα. Θα αναγράφεται δε ολογράφως και αριθμητικώς.

Για τον υπολογισμό της μηνιαίας αποζημίωσης η βασική τιμή χρέωσης της ανθρωπόωρας τόσο των ελεγκτών ασφαλείας όσο και του Επόπτη – Υπεύθυνου έργου θα αυξάνεται κατά:

- α. 25% για υπηρεσίες κατά τη νυκτερινή βάρδια (22:00 - 06:00) από Δευτέρα έως Σάββατο σε εργάσιμη ημέρα (όχι επίσημη αργία)
- β. 75% για υπηρεσίες κατά την πρωινή/απογευματινή βάρδια (06:00 - 22:00) για Κυριακές και επίσημες αργίες
- γ. 100% για υπηρεσίες κατά τη νυκτερινή βάρδια (22:00 - 06:00) για Κυριακές και επίσημες αργίες

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Από τον κάθε υποψήφιο οικονομικό φορέα θα πρέπει να συμπεριληφθούν επί ποινή αποκλεισμού στον υποφάκελο οικονομικής προσφοράς τα παρακάτω έγγραφα:

1. Συμπληρωμένο το έντυπο οικονομικής προσφοράς που επισυνάπτεται, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο.
2. Δήλωση με τα αναφερόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 68 Ν.3863/15-07-2010 (ΦΕΚ 115/Α/15-07-2010) ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη.
3. Αντίγραφο της ισχύουσας συλλογικής (ή άλλης νομικά κατοχυρωμένης) σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι της επιχείρησης.

Λόγω του ότι στο σύστημα δεν έχει προβλεφθεί καταχώρηση τιμής ανθρωπόωρας και για λόγους σύγκρισης των προσφορών από το σύστημα, στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος, οι συμμετέχοντες θα συμπληρώσουν ως τιμή προσφοράς την τιμή, με δυο (2) δεκαδικά ψηφία (αριθμό), που προκύπτει από τον πολλαπλασιασμό της προσφερόμενης από αυτούς βασικής τιμής χρέωσης ανθρωπόωρας ελεγκτή ασφαλείας για την πρωινή / απογευματινή βάρδια (Δευτέρα – Σάββατο, 06.00 - 22.00) (χωρίς Φ.Π.Α.) επί του συνόλου των προβλεπόμενων από την διακήρυξη ανθρωπόωρων, που είναι 113.000 συν την τιμή, με δυο (2) δεκαδικά ψηφία (αριθμό), που προκύπτει από τον πολλαπλασιασμό της προσφερόμενης από αυτούς βασικής τιμής χρέωσης ανθρωπόωρας Επόπτη – Υπεύθυνου έργου για την πρωινή / απογευματινή βάρδια (Δευτέρα – Σάββατο, 06.00 - 22.00) (χωρίς Φ.Π.Α.) επί του συνόλου των προβλεπόμενων από την διακήρυξη ανθρωπόωρων, που είναι 2.000.

Παράδειγμα: Έστω ότι ο συμμετέχων προσφέρει τιμή ανθρωπόωρας 5,50 € (πλέον Φ.Π.Α.) για τον ελεγκτή ασφαλείας και 8,50 € (πλέον Φ.Π.Α.) για τον Επόπτη – Υπεύθυνου έργου.

Στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος θα συμπληρώσει ως τιμή προσφοράς: $5,50\text{€}/\text{ώρα} \times 113.000 \text{ ώρες} + 8,50\text{€}/\text{ώρα} \times 2.000 \text{ ώρες} = 638.500,00\text{€}$.

Το σύνολο της οικονομικής προσφοράς που προκύπτει από τον παραπάνω υπολογισμό αποτελεί το κριτήριο ανάδειξης μειοδότη και κατακύρωσης του διαγωνισμού.

Καθώς η οικονομική προσφορά, δηλαδή οι προσφερόμενες τιμές ανθρωποώρας, έχουν αποτυπωθεί έμμεσα στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένα και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία, σύμφωνα με το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του παραρτήματος Β', σε μορφή pdf.

Οι βασικές τιμές χρέωσης ανθρωποώρας θα είναι σταθερές για όλο το διάστημα της σύμβασης χωρίς καμία αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο. Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες που είναι απαραίτητες για την αποζημίωση του προσωπικού - εργοδοτικές εισφορές, επιδόματα αδειών και εορτών, κλπ, σύμφωνα με την εργατική νομοθεσία.

Το ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ θα συμπληρωθεί αριθμητικώς και ολογράφως με τις προσφερόμενες τιμές ανθρωποώρας, καθώς και ο πίνακας οικονομικής προσφοράς. Σε περίπτωση ασυμφωνίας υπερισχύουν οι τιμές ολογράφως.

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στον Ο.Λ.Η. Α.Ε. σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον Ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά το Αντίγραφο της ισχύουσας συλλογικής (ή άλλης νομικά κατοχυρωμένης) σύμβασης εργασίας, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το Ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Σε περίπτωση ασυνήθιστα χαμηλής προσφοράς ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. θα απαιτήσει από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του άρθρου 88 του Ν.4412/2016.

Σε περίπτωση ισοτιμίας προσφορών ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 90 του Ν.4412/2016.

B.2.4 Ισχύς των Προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για **180 ημέρες** από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους. **Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**
2. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από τον Ο.Λ.Η. Α.Ε., πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής

συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

3. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν ο Ο.Λ.Η.Α.Ε. κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.
4. Η προσφερόμενη τιμή ανθρωποώρας δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς ή στην περίπτωση παράτασης της.

B.2.5 Γλώσσα

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α'188) .Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

B.2.6 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

B.2.7 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η εκτέλεση των υπηρεσιών ασφαλείας και φύλαξης, όπως αναλυτικά περιγράφεται στην παρούσα διακήρυξη, γίνεται υποχρεωτικά από τον προσφέροντα ή, αν η προσφορά υποβάλλεται από ένωση οικονομικών φορέων, από έναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση αυτή.

B. 3 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**B.3.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται την τέταρτη εργάσιμη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι η ηλεκτρονική αποσφράγιση θα πραγματοποιηθεί την **Παρασκευή 17.08.2018** και ώρα **11:00 π.μ.**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων του Ο.Λ.Η. Α.Ε., εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών Υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί Υποφάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των Υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα γίνει σε ημερομηνία και ώρα που θα ανακοινωθεί, και μόνο για τους οικονομικούς φορείς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές κατά το στάδιο δικαιολογητικών – τεχνικής προσφοράς.

Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των Υποφακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των δικαιολογητικών, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς που υποβλήθηκαν ηλεκτρονικά και σε έντυπη μορφή, υπερισχύουν τα ηλεκτρονικά υποβληθέντα.

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα μελών της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Τα μέλη της αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης του διαγωνισμού που έχει ορισθεί, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνουν στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση υποφακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των προσφορών.
- Ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.

- Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση/αποφάσεις του αποφαινόμενου οργάνου του Αναθέτοντος Φορέα, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες μέσω του ΕΣΗΔΗΣ.

Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από τον Αναθέτοντα φορέα του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

B.3.2 Υποβολή δικαιολογητικών οριστικής κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 103 του Ν.4412/2016, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου pdf και σε φάκελο με σήμανση «**Δικαιολογητικά Κατακύρωσης**», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται στο Παράρτημα Γ.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά) από τον προσφέροντα **εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή στον Ο.Λ.Η. Α.Ε.. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.**

Οι δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του φακέλου «**Δικαιολογητικά Κατακύρωσης**» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στον Ο.Λ.Η. Α.Ε. εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες, βάσει του άρθρου 313 του Ν.4412/2016.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i. κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii. δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii. από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν

αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα Β.2.2.1 και Β.2.2.2 της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης του Ο.Λ.Η. Α.Ε. για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ., ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ του Ο.Λ.Η. Α.Ε. η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται

Β.3.3 Ηλεκτρονική αποσφράγιση φακέλου «δικαιολογητικά κατακύρωσης»

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση **γίνεται δύο εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή**, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων του Ο.Λ.Η. Α.Ε., εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των δικαιολογητικών οριστικής κατακύρωσης, που υποβλήθηκαν ηλεκτρονικά και σε έντυπη μορφή, υπερισχύουν τα ηλεκτρονικά υποβληθέντα.

Β.3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης του αναθέτοντος φορέα, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης του Ο.Λ.Η. Α.Ε. η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- α. δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
- β. δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- γ. δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του

ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου PDF, το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016, στο άρθρο 19 παρ. 1.1, στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α. και στο άρθ. 5 του Π.Δ. 39/17.

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. ανακαλέσει την προσβαλλόμενη πράξη ή προβεί στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαίνεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών του αναθέτοντος φορέα και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής .

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ .

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά

B.3.5 Ματαίωση διαγωνισμού

Ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα την διαδικασία ανάθεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 317 του Ν.4412/2016 μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

B.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**B.4.1 Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια σύμβασης – Εγγυήσεις**

1. Μεταξύ του Ο.Λ.Η. Α.Ε. και του Αναδόχου θα υπογραφεί σύμβαση.
2. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.
3. Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογιζομένου αριθμού ανθρωποωρών (115.000) ή συμπληρώσεως του αρχικού προϋπολογισμού (ότι επέλθει πρώτα), με εκτιμώμενο χρόνο υλοποίησης τους 18 μήνες.
4. Ο Ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η οριστική κατακύρωση του Διαγωνισμού υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε **είκοσι (20) ημέρες** από την ημερομηνία ανακοίνωσης σε αυτόν της οριστικής κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας τα παρακάτω:
 - i. Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% του συμβατικού τιμήματος, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., σύμφωνα και με τα οριζόμενα στο αρθ. 302 του Ν.4412/2016 και του Παραρτήματος Α της παρούσας.
 - ii. Αντίγραφα των ονομαστικών αδειών φύλακα σύμφωνα με το Ν.2518/97, όπως έχει τροποποιηθεί με το Ν.3707/2008 και ισχύει, για όλη την ομάδα έργου αλλά και για το 25% επιπλέον προσωπικό που απαιτείται (83 άτομα).
 - iii. Κατάθεση των σχετικών ονομαστικών πιστοποιητικών, ότι το προσωπικό της εταιρείας που πρόκειται να διατεθεί στον Ο.Λ.Η. Α.Ε. είναι εκπαιδευμένο σε προγράμματα σχετιζόμενα με τον έλεγχο ασφαλείας λιμενικής εγκατάστασης (Εκπαιδευτικό Πρότυπο IMO Course 3.24), από αναγνωρισμένα προς το σκοπό αυτό εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού (ΚΕΚ) ή των χωρών της ΕΕ, σε αριθμό που να καλύπτει όλη την ομάδα έργου αλλά και για το 25% επιπλέον προσωπικό που απαιτείται, (83 άτομα).
 - iv. Βεβαιώσεις από ΚΕΚ για επιτυχή παρακολούθηση του εκπαιδευτικού σεμιναρίου IMO Model Course 3.21 (Εκπαίδευση ΥΑΛΕ) για 10 τουλάχιστον άτομα, που θα στελεχώνουν επί 24ώρου βάσεως το Κέντρο Ελέγχου Ασφάλειας της Λιμενικής Εγκατάστασης (ΚΕΑΛΕ) με την ιδιότητα του Βοηθού ΥΑΛΕ (Β/ΥΑΛΕ).
 - v. Άδεια για τη διενέργεια από ιδιωτικές εταιρείες παροχής υπηρεσιών ασφάλειας των προβλεπόμενων από τα εγκεκριμένα Σχέδια Ασφάλειας Λιμενικών Εγκαταστάσεων (ΣΑΛΕ), ελέγχων ασφάλειας που θα εκδώσει το Κεντρικό Λιμεναρχείο Ηρακλείου, σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση 4434.1/02/08 (ΦΕΚ 1877/Β’).
 - vi. Πιστοποιητικά από κρατικό φορέα ή ΚΕΚ σε ισχύ ότι από το συνολικά απαιτούμενο προσωπικό, 23 άτομα εκ των οποίων 10 τουλάχιστον γυναίκες, διαθέτει την απαιτούμενη από τη νομοθεσία πιστοποίηση στον χειρισμό ακτινοσκοπικών μηχανημάτων (X-Rays).
 - vii. Τεκμηριωμένη προϋπηρεσία τουλάχιστον έξι (6) μηνών, για 15 από τα άτομα που διαθέτουν πιστοποίηση στον χειρισμό ακτινοσκοπικών μηχανημάτων (X-Rays), στη λειτουργία ακτινοσκοπικών μηχανημάτων (X-Rays), που θα αποδεικνύεται με την κατάθεση βεβαίωσης του αντιστοίχου φορέα.
 - viii. Πιστοποιητικά καλής γνώσης της Αγγλικής επιπέδου τουλάχιστον Β2 (Lower) για 20 άτομα της ομάδας έργου.

- ix. Υποβολή βιογραφικού σημειώματος για τον Υπεύθυνο Έργου, καθώς και όλα τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τα αναγκαία προσόντα του που περιγράφονται αναλυτικά στην παράγραφο Α.1.4 της παρούσας.
- x. Αντίγραφο άδειας κυκλοφορίας ΙΧ οχήματος με τα διακριτικά της εταιρείας με το οποίο θα διενεργούνται οι εποχούμενες περιπολίες.
- xi. Υποβολή Συγκεντρωτικού Πίνακα καταγραφής προσωπικού φύλαξης και λοιπών στελεχών του υποψήφιου Αναδόχου που συμμετέχουν στην ομάδα του έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Όνοματεπώνυμο Μέλους	Γνώση Αγγλικών B2 (Lower)	Εκπαίδευση X-RAY	IMO Model Course 3.21	Προϋπηρεσία	Αρμοδιότητες / καθήκοντα

5. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.
6. Αν περάσει η προθεσμία των είκοσι ημερών χωρίς ο ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμβασης ή κάποιο από τα ανωτέρω απαιτούμενα δικαιολογητικά, κηρύσσεται έκπτωτος, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Σε αυτή την περίπτωση, ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. αποφασίζει την ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του εκπτώτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς του Ο.Λ.Η. Α.Ε.
7. Σε περίπτωση κατά την οποία, με απόφαση των οργάνων της Αναθέτουσας Αρχή ή της Πολιτείας, ρυθμιστεί με διαφορετικό τρόπο η αντιμετώπιση των αναγκών φύλαξης (π.χ. δυνατότητα πρόσληψης φυσικών προσώπων ως προσωπικό φύλαξης), ιδίως μάλιστα για λόγους διασφάλισης του δημοσίου συμφέροντος, η σύμβαση δύναται να περιοριστεί κατά το μέτρο που θα επιβάλουν οι νέες συνθήκες, ή και να διακοπεί. Για τη διακοπή ή τον περιορισμό της σύμβασης θα προηγείται απαραίτητα δίμηνη έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου. Σε αμφότερες τις περιπτώσεις, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται αποζημίωσης.

B.4.2 Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται κατά ημερολογιακό μήνα και σύμφωνα με τις ανθρωποώρες που πραγματοποιήθηκαν. Στοιχείο πληρωμής για τον ανάδοχο θα είναι το πρωτόκολλο παραλαβής της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται με την προσκόμιση του σχετικού Παραστατικού κατά ΚΦΑΣ, που θα συνοδεύεται υποχρεωτικά:

- α. με τα ημερήσια αντίγραφα του ηλεκτρονικού τυποποιημένου εντύπου που αναφέρεται στην ενότητα «Έλεγχος Εργασιών» υπογεγραμμένα και σφραγισμένα από τον Υ.Α.Λ.Ε. ή τον εκάστοτε εκτελούντα χρέη Υ.Α.Λ.Ε. (Α/Υ.Α.Λ.Ε. ή Β/Υ.Α.Λ.Ε.) με το σύνολο των ωρών

απασχόλησης που αναφέρονται στα ημερήσια δελτία εφόσον συμφωνούν με αυτές που αναγράφονται στο σχετικό παραστατικό.

- β. με έγγραφο Τράπεζας (εξτρέ λογαριασμού, πρωτότυπα καταθετήρια, κλπ.) που θα αποδεικνύουν την κατάθεση της μηνιαίας αμοιβής του απασχοληθέντος προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων υπερωριών, αργιών & νυκτερινών βαρδιών, συμμετοχών σε Γυμνάσια ή Ασκήσεις Ασφαλείας, κλπ., εντός του πρώτου δεκαπενθημέρου του μήνα που ακολουθεί το μήνα παροχής των υπηρεσιών. Η Ο.Λ.Η. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να ζητά κατά περίπτωση και επιπλέον στοιχεία.
- γ. με αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας,
- δ. με αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας
- ε. με τυχόν λοιπά δικαιολογητικά σύμφωνα με την κείμενη ισχύουσα νομοθεσία.

Για τον υπολογισμό της μηνιαίας αποζημίωσης η βασική τιμή χρέωσης της ανθρωποώρας **τόσο των ελεγκτών ασφαλείας όσο και του Επόπτη – Υπεύθυνου έργου** θα αυξάνεται κατά:

- α. 25% για υπηρεσίες κατά τη νυκτερινή βάρδια (22:00 - 06:00) από Δευτέρα έως Σάββατο σε εργάσιμη ημέρα (όχι επίσημη αργία)
- β. 75% για υπηρεσίες κατά την πρωινή/απογευματινή βάρδια (06:00 - 22:00) για Κυριακές και επίσημες αργίες
- γ. 100% για υπηρεσίες κατά τη νυκτερινή βάρδια (22:00 - 06:00) για Κυριακές και επίσημες αργίες

Η πληρωμή υπόκειται στις παρακάτω κρατήσεις:

- 0,06% υπέρ Α.Ε.Π.Π. σύμφωνα με το Άρθρο 350 παρ.3 Ν.4412/2016 (πλέον Χαρτοσήμου και ΟΓΑ Χαρτοσήμου).
- 0,06% υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ σύμφωνα με το Άρθρο 375 παρ.7 Ν.4412/2016 (πλέον Χαρτοσήμου και ΟΓΑ Χαρτοσήμου).
- 0,02% υπέρ Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με το Άρθρο 36 παρ.6 Ν.4412/2016 επί της αξίας της σύμβασης χωρίς τον ΦΠΑ.

(Σημ.: Από κάθε Παραστατικό εκδόσεως του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων).

Τα τιμολόγια θα εξοφλούνται εντός τριάντα (30) ημερών από την κατάθεσή τους. Για το απαιτούμενο χρονικό διάστημα από την κατάθεσή τους μέχρι την εξόφληση αυτών από το λογιστήριο του Ο.Λ.Η. Α.Ε., ο ανάδοχος δεν δικαιούται να εγείρει αξίωση αποζημίωσης.

B.4.3 Ποινικές Ρήτρες – Έκπτωση Αναδόχου

Για κάθε περίπτωση που παραβιάζονται οι όροι της παρούσας διακήρυξης, της σύμβασης που θα υπογραφεί, ή των εγγράφων στα οποία αναφέρεται αυτή, επιβάλλεται στον Ανάδοχο πρόστιμο, πλέον της τυχόν κατά νόμο οφειλόμενης στον Ο.Λ.Η. Α.Ε. αποζημίωσης, με απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Λ.Η. Α.Ε. Το αρμόδιο προσωπικό, ή η επιτροπή παρακολούθησης αφού

διαπιστώσει την παράβαση μετά από επιτόπιο έλεγχο, εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο του Ο.Λ.Η. Α.Ε. την επιβολή του προβλεπόμενου προστίμου.

Για την πρώτη παράβαση των όρων της σύμβασης, θα επιβάλλεται πρόστιμο ποσού 200 ευρώ.

Σε περίπτωση δεύτερης (όμοιας ή άλλης) παράβασης το ποσό του προστίμου θα διπλασιάζεται και σε κάθε περαιτέρω παράβαση το πρόστιμο θα διπλασιάζεται σε σχέση με την αμέσως προηγούμενη φορά, κ.ο.κ.

Τα χρηματικά ποσά από τις ποινές αυτές θα παρακρατούνται από το οφειλόμενο στον ανάδοχο τίμημα και μάλιστα κατά την πληρωμή του πρώτου μετά την επιβολή της ποινής λογαριασμού.

Οι ανωτέρω αναφερόμενες ποινές, αφορούν σε εργασίες που εκτελούνται πλημμελώς ή δεν εκτελούνται καθόλου. Στην δεύτερη περίπτωση, (όταν δηλαδή εργασία δεν εκτελείται με υπαιτιότητα του αναδόχου), δεν καταβάλλεται και το ανάλογο για την εργασία τίμημα.

Σε κάθε περίπτωση παράβασης όρων της σύμβασης για την καλή εκτέλεση των εργασιών ο ανάδοχος δύναται να κηρυχθεί έκπτωτος, μετά από αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Λ.Η. Α.Ε., ύστερα από έγγραφη ειδοποίηση προς αυτόν, οπότε θα επέρχεται κατάρπωση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης υπέρ της Ο.Λ.Η. Α.Ε. και πέρα από αυτό διαφυλάσσεται και το δικαίωμα της Ο.Λ.Η. Α.Ε. να αποζημιωθεί για κάθε θετική ή αποθετική ζημία, εξαιτίας της έκπτωσης.

B.4.4 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία

Ο ανάδοχος και ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. θα προσπαθούν να ρυθμίζουν βάσει της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια του Ηρακλείου, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι το Ελληνικό και το Κοινοτικό.

Ο ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Πρόεδρος & Δ/νων Σύμβουλος

Ο.Λ.Η. Α.Ε.

Απόλλων Φιλιππής

Γ' ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**Γ.1 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ****ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟ.Λ.Η.ΠΤΩΝ

ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.))

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: Οργανισμό Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε.

Λιμάνι Ηρακλείου, 71202, Ηράκλειο Κρήτης

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

.....

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

.....

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

.....¹

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητας τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την με αρ. πρωτ. Διακήρυξη

Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού με τίτλο: «**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ/ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Ε. ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ ISPS 2018**».

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις

¹ Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε **πέντε (5) ημέρες** από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟ.Λ.Η.ΠΤΩΝ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Οργανισμό Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε.

Λιμάνι Ηρακλείου, 71202, Ηράκλειο Κρήτης

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....⁴

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο),
ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:
(διεύθυνση)

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται
με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητας τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

³ Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

⁴ Όπως υποσημείωση 3.

για την καλή εκτέλεση της υπ αριθ σύμβασης «**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ/ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Ε. ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ ISPS 2018**», σύμφωνα με την με αρ. πρωτ. Διακήρυξη Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε **πέντε (5) ημέρες** από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε⁹.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

⁹ Ο καθορισμός ανώτατου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ'αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

Γ.2 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' : ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ/ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Ε. ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ ISPS 2018»

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

.....

Προσφερόμενη βασική τιμή χρέωσης ανθρωποώρας ελεγκτή ασφαλείας για την πρωινή / απογευματινή βάρδια (Δευτέρα – Σάββατο, 06.00 - 22.00) (ολογράφως):

.....

Προσφερόμενη βασική τιμή χρέωσης ανθρωποώρας Επόπτη – Υπεύθυνου Έργου για την πρωινή / απογευματινή βάρδια (Δευτέρα – Σάββατο, 06.00 - 22.00) (ολογράφως):

.....

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΩΡΕΣ)	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Βασική τιμή χρέωσης ανθρωποώρας ελεγκτή ασφαλείας για την πρωινή / απογευματινή βάρδια (Δευτέρα – Σάββατο, 06.00 - 22.00) χωρίς ΦΠΑ		113.000	
2	Βασική τιμή χρέωσης ανθρωποώρας Επόπτη – Υπεύθυνου Έργου για την πρωινή / απογευματινή βάρδια (Δευτέρα – Σάββατο, 06.00 - 22.00) χωρίς ΦΠΑ		2.000	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Στις παραπάνω τιμές δεν περιλαμβάνεται Φ.Π.Α.

Η παρούσα προσφορά ισχύει για 180 ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης και τους αποδέχομαι ανεπιφύλακτα.

Ηράκλειο, / / 2018,

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Σφραγίδα-Υπογραφή)

Γ.3 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' : ΠΙΝΑΚΕΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψηφίου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
2.	Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του νομικού προσώπου, όπως Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού συνοδευόμενο από το Φ.Ε.Κ. δημοσίευσής του ή την ανάλογη ανακοίνωση στο ΓΕΜΗ καθώς και στοιχεία και έγγραφα από τα οποία προκύπτουν τα μέλη που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και έγγραφα νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το ισχύον καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιριών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.
3.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου εν ισχύ, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό πτώχευση.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση.
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση.
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό εκκαθάριση.
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης.
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό πτωχευτικό συμβιβασμό.
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης πτωχευτικού συμβιβασμού.

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
12.	Θεωρημένη από αρμόδια αρχή κατάσταση του προσωπικού που απασχολεί ο υποψήφιος Προμηθευτής κατά ειδικότητα και για το οποίο έχει υποχρέωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Εφόσον δεν είναι δυνατή η θεώρηση τέτοιας κατάστασης από δημόσια αρχή, θα υποβάλλεται κατάσταση που η ακρίβειά της θα βεβαιώνεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου.
13.	Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Προμηθευτής οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
14.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Προμηθευτής δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
15.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση του υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Δήλωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά του Υποψηφίου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Οι Έλληνες Πολίτες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψηφίου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου εν ισχύ, από το οποίο να προκύπτει από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό πτώχευση.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση.
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση.
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό εκκαθάριση
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης.
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό πτωχευτικό συμβιβασμό.
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης πτωχευτικού συμβιβασμού.
11.	Θεωρημένη από αρμόδια αρχή κατάσταση του προσωπικού που απασχολεί ο υποψήφιος Προμηθευτής κατά ειδικότητα και για το οποίο ο υποψήφιος Προμηθευτής έχει υποχρέωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Εφόσον δεν είναι δυνατή η θεώρηση τέτοιας κατάστασης από δημόσια αρχή, θα υποβάλλεται κατάσταση που η ακρίβειά της θα βεβαιώνεται από τον υποψήφιο.
12.	Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Προμηθευτής θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
13.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Προμηθευτής δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
14.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση του υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Δήλωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά του Υποψηφίου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).

Γ.4 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' : ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ



Γ.5 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' : ΤΕΥΔ

(Ανήκει στην με αρ. πρωτ. 4135/2018 Διακήρυξη Ανοικτού Διαγωνισμού)

Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης

(βλέπε συνημμένο αρχείο .pdf, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης)